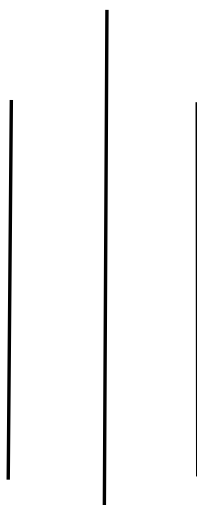


INVENTARISASI MASALAH DAN RENCANA KERJA



YAYASAN BIMBINGAN ISLAM TAHUN 2019

INVENTARISASI MASALAH YAYASAN BIMBINGAN ISLAM TAHUN 2018

Berikut kami sajikan inventarisasi masalah Yayasan Bimbingan Islam Tahun 2018 yang direkap langsung masing-masing Ketua Divisi dengan menjawab berbagai pertanyaan :

DIVISI	PERTANYAAN	JAWABAN
Divisi Kesekretariatan, Keuangan, dan Operasional	Permasalahan SDM	Alhamdulillah sudah terpenuhi 2 orang karyawan di bagian administrasi dan anggaran.
	Solusi permasalahan SDM yang ditawarkan	Membuat tabel perhitungan analisis beban kerja sehingga dapat mengetahui jumlah minimum karyawan yang dibutuhkan.
	Jumlah SDM	2 orang staf
	Jobdes Keuangan & SDM	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bendahara ; (Rino) <ol style="list-style-type: none"> a. Kas Bank BNI Syariah (3 rekening) dan Kas Kecil (qq) b. Komunikasi dan Koordinasi dengan Stakeholder Bidang Keuangan, semisal ; Bank, Kantor Pajak. c. Rencana Kerja Tahunan d. Pengembangan SDM e. Bertanggung jawab atas Administrasi keuangan, anggaran, dan Pelaporan 2. Administrasi Keuangan ; (Aris) <ol style="list-style-type: none"> a. Laporan Arus Kas harian b. Kuitansi dan LPJ c. Laporan Neraca d. Laporan Pajak Tahunan 3. Anggaran & Pelaporan ; (Anwar) <ol style="list-style-type: none"> a. Laporan Aktivitas Kegiatan (perubahan dana) b. Konfirmasi Donasi dan Pelaporan c. Kabar BIAS d. Kontrol Anggaran Divisi e. Laporan Presensi Karyawan
	Jobdesc kesekretariatan BIAS	Berikut Jobdesc Bidang Kesekretariatan ; <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengurusan dan Pengelolaan Dokumen Yayasan 2. Tata kelola persuratan dan berkas administrasi 3. Pengelolaan dan maintain Kantor ; kebersihan, listrik, air, pengadaan dll. 4. Pengelolaan Kegiatan Rapat Rutin dan Raker 5. Notulensi Rapat Rutin dan Rapat Kerja... 6. Hubungan Masyarakat dan Lingkungan sekitar Kantor

DIVISI	PERTANYAAN	JAWABAN
		7. Tamu
	Permasalahan Keuangan Divisi	Belum maksimal kontrol Anggaran
	Solusi yang ditawarkan dari permasalahan keuangan di divisi	Rekrutmen 2 karyawan, Job Analisis, Sistem Keuangan Terintegrasi menggunakan Software Zahir Accounting
	Kendala/permasalahan mengenai teknis operasional di divisi anda (SOP, Sarana prasarana, dan sebagainya)	SOP belum lengkap, Sistem Konfirmasi Donasi Manual
	Solusi yang ditawarkan dari permasalahan teknis operasional di divisi	Pembuatan SOP Administrasi keuangan, mengembangkan sistem Konfirmasi Donasi otomatis dan terintegrasi.
	Masalah lainnya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya bagian audit internal untuk BIAS 2. Perlu mencari karyawan baru sebagai pengganti Mas Annas untuk tinggal di Markas sekaligus bertanggung jawab utk maintain Kantor. 3. Tata letak ruang kerja yang belum efektif dan efisien
	Solusi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merencanakan merekrut internal Audit Khusus menangani audit 2. Rekrutmen karyawan bidang Sekretariat yang dapat tinggal di Markas 3. Mencari konsultan tata letak ruang kantor sehingga efektif dan efisien.
Divisi BiAS TV	Permasalahan SDM	SEO perlu diperbaiki (perlu yg fokus) dan Tim Creative perlu digodog, kecepatan internet perlu ditingkatkan minimum khusus biastv 40mbps
	Solusi yang ditawarkan untuk permasalahan SDM	Perlu pihak ke 3 yang profesional untuk menggenjot SEO Video agar bs memaksimalkan persebaran dakwah dan memaksimalkan donasi
	Jumlah Tenaga SDM	3 orang
	Job Description	Bayu (kadv) <ul style="list-style-type: none"> • kontrol + konsep semua lini dan final keputusan di BiASTV • konten asatidz • kameramen Tio <ul style="list-style-type: none"> • editor video • motion graphic • kameramen (back up 1)

DIVISI	PERTANYAAN	JAWABAN
		<ul style="list-style-type: none"> • kameramen (back up 1) Huda • upload + posting release video • thumbnail video • kameramen (back up 2)
	Permasalahan Keuangan Divisi	Biaya shoting, biaya safar dan konsumsi selama tugas
	Solusi yang ditawarkan untuk permasalahan keuangan divisi	Sudah cukup, dengan konsep yg baru pengajuan di setiap awal bulan, tergantung kebutuhan bulanan
	Kendala/permasalahan mengenai teknis operasional di divisi anda (SOP, Sarana prasarana, dan sebagainya)	In syaa Allah tahun 2019 sudah lebih kondusif. Mungkin tinggal sarana terkait safar saat bawa peralatan-peralatan.
	Solusi permasalahan teknis	Adanya transport mobil/optional sewa mobil.
	Masalah lainnya/saran	Sejauh ini cukup. Mungkin cetak banyak stiker juga untuk branding.
Divisi Buku Islami (BiAS Corp)	Permasalahan SDM	Untuk SDM sudah cukup, hanya membutuhkan ilmu tentang penjualan (marketing selling)
	Solusi terkait permasalahan SDM	Kami akan memaksimalkan pembelajaran dengan orang lain untuk mengoptimalkan penjualan.
	Jumlah SDM	3 orang
	Job Description	<ul style="list-style-type: none"> • Tugas dan Tanggung Jawab Kepala Divisi (Fairry) Kepala Divisi bertugas merencanakan, mengorganisir, mengarahkan serta mengendalikan semua kegiatan operasional yang berhubungan dengan proses produksi. • Tugas Admin : (Hendrie) Menjawab dan Entri data (rekap data) transaksi dari customer, data informasi konsumen. Melakukan Arsip Data dokumen dan apapun itu supaya bisa terorganisir dengan baik. • Tugas Web & Sosmed (Dhayu) Desain Poster Penjualan, Melakukan Input data ke Website dan Sosmed serta Kontrol grafik Website dan Sosmed.
	Permasalahan keuangan divisi	Butuh Dana cadangan di AWAL pemisahan rekening untukantisipasi dana tak terduga, seperti pembuatan website serbaneka.id dan iklan untuk memperluas atau memperkenalkan produk - produk.

DIVISI	PERTANYAAN	JAWABAN
	Solusi permasalahan keuangan divisi	Awalnya kami tidak memperkirakan pembuatan website dan pengolahannya. Dan kami tidak menambah persiapan dana dengan menambah kebutuhan untuk 1 sampai 2 bulan berikutnya.
	Kendala/permasalahan mengenai teknis operasional di divisi (SOP, Sarana prasarana, dan sebagainya)	SOP belum lengkap, operasional bulanan belum cair optimal.
	Solusi permasalahan teknis	Melengkapi SOP dan mengadakan dana operasional bulanan.
	Masalah lainnya atau saran	Dengan adanya website SERBANEKA.ID berarti menambah pekerjaan Tim Web Dan Sosmed karena harus riset produk juga cek sesering mungkin tambah juga dengan kerjaan ADMIN.
	Solusinya	Dengan menambah SDM / OVER TIME untuk TIM agar lebih fokus dan maksimal.
Divisi Syari'ah	Permasalahan SDM	Tidak ada
	Solusi terkait permasalahan SDM	Tidak ada
	Jumlah SDM	3 asatidzah
	Job Description	<ul style="list-style-type: none"> • Ust Ratno : BIASQA, RR, RK, BI, WM, dan BIAS TV • Ust Jarwanto : BIASQA, KA, RK, BI, WM, dan BIAS TV • Ust Nur Rosyid : BIASQA, KA, RK, BI, WM, dan BIAS TV
	Permasalahan keuangan divisi	Tidak ada
	Solusi permasalahan keuangan divisi	Tidak ada
	Kendala/permasalahan mengenai teknis operasional di divisi anda (SOP, Sarana prasarana, dan sebagainya)	Dalam beberapa kondisi susah untuk konsentrasi dalam menjawab pertanyaan, atau membuat konten.
	Solusi permasalahan teknis	Di momen tertentu sebaiknya ada waktu bersama atau berkumpul di tempat yg sama dalam menjawab pertanyaan, membuat konten, dll (BIASQA, KA).
	Masalah lainnya atau saran	Insya Allah tidak ada, kita melihat dlu perkembangan dri pembagian job desk yg baru dirumuskan pada rapat terakhir
Divisi Sosial Media dan Website	Permasalahan SDM	Masih kurang tenaga yang membantu handle website.

DIVISI	PERTANYAAN	JAWABAN
	Solusi permasalahan SDM	Perlu 1 tenaga yg handle editor website.
	Jumlah SDM	2 orang
	Job Description	<ul style="list-style-type: none"> • Wijanarko = handle sosmed (create content, posting & analysis) • Agus = handle website (collect content, editing, posting & analysis)
	Permasalahan keuangan divisi	Masih membutuhkan dana percepatan peningkatan traffic dan follower.
	Solusi permasalahan keuangan divisi	Perlu dianggarkan untuk membeli backlink dan ads content
	Kendala/permasalahan mengenai teknis operasional di divisi anda (SOP, Sarana prasarana, dan sebagainya)	Sejauh ini belum ada kendala yang terlalu bermasalah
Divisi Pendidikan	Permasalahan SDM	Divisi pendidikan sebelumnya memiliki pengurus yang minim, sehingga seluruh jobdesk hampir memusat pada pengurus yang minim tersebut. hal ini karena divisi pendidikan juga terhitung masih baru, sehingga sampai saat ini masih trial and error dan masih mengira-ngira keadaan yang tepat bagi divisi pendidikan seperti apa.
	Solusi permasalahan SDM	Pada 2019 ini divisi pendidikan mencoba menambah staff yang sifatnya lepas.
	Jumlah SDM	Secara struktural untuk 2019 dibantu oleh beberapa pengurus lepas (non full & part time).
	Job Description	<ul style="list-style-type: none"> • PENGURUS INTI Kepala Divisi Pendidikan Bertanggung jawab atas kelancaran program pendidikan Mengontrol jalannya semua program secara langsung atau tidak langsung Membuat LPJ program setiap bulan Mengontrol keefektifan kinerja setiap pengurus • Sekretaris Umum Membuat surat-surat dan administrasi lainnya Mendata para pendaftar program pendidikan • Bendahara Umum Mengontrol arus keuangan dan penggunaan dana pada setiap lini kerja Membuat laporan keuangan setiap akhir bulan disertai nota untuk setiap pengeluaran • PJ Kemuslimahan

DIVISI	PERTANYAAN	JAWABAN
		<p>Mengontrol keefektifan kinerja dan peran-peran kemuslimahan di setiap program</p> <p>Melaporkan keuangan (pengeluaran dan pemasukan) bulanan kemuslimahan</p> <ul style="list-style-type: none"> • CP / BIAS CENTER 08 <p>Menjadi narahubung untuk program-program pendidikan baik internal maupun eksternal</p> <ul style="list-style-type: none"> • PENGURUS PROGRAM DALAM KOTA AISHAH (Akademi Shalihah) <p>Akademik</p> <p>Menyusun kurikulum, kajian reguler, dan kajian tematik</p> <p>Pengadaan buku panduan</p> <p>Menyusun silabus dan list pengampu</p> <p>Menghubungi pengampu tetap/pengganti kajian setiap pertemuan</p> <p>Bertanggung jawab atas perekaman kajian, proses upload, dan share kepada santri Kesantrian (Akhawat)</p> <p>Menyediakan lembar presensi peserta</p> <p>Membuat grup WhatsApp untuk para peserta AISHAH</p> <p>Mendata pembayaran buku panduan dan SPP peserta setiap bulannya</p> <p>Menyampaikan informasi penting dari pengurus untuk peserta</p> <p>Membuat soal latihan / tugas di rumah untuk peserta sebagai bahan muraja'ah</p> <p>Mengontrol absensi peserta setiap pertemuan</p> <p>Menghubungi peserta yang tidak datang 3 kali berturut-turut tanpa keterangan Korlap Ikhwan</p> <p>Mengatur jalannya program dari luar masjid</p> <p>Bertanggung jawab masalah perlengkapan selama kelas berlangsung, mulai dari pasang & lepas hijab, meja & kursi ustadz, snack & mukafaah ustadz,</p> <p>Mengontrol perekaman dan absensi ustadz</p> <p>Mengontrol parkir peserta</p> <p>Korlap Akhawat</p> <p>Melakukan briefing untuk para peserta terkait sistem pembelajaran, tata tertib peserta, informasi waktu dan tempat belajar, serta beberapa perihal penting untuk kelancaran pembelajaran dan komunikasi antara peserta, pengurus, dan Ustadz</p> <p>Menyediakan konsumsi ringan untuk para peserta</p> <p>Mengawasi jalannya kajian dan ujian</p> <p>Membagikan hadiah dan syahadah untuk para peserta yang telah menyelesaikan program</p> <ul style="list-style-type: none"> • MAHAD BIMBINGAN ISLAM <p>Akademik</p> <p>Melakukan briefing untuk nara santri terkait</p>

DIVISI	PERTANYAAN	JAWABAN
		<p>sistem pembelajaran, tata tertib peserta, informasi waktu dan tempat belajar, serta beberapa perihal penting untuk kelancaran pembelajaran dan komunikasi antara peserta, pengurus, dan Ustadz</p> <p>Menyusun kurikulum tahunan</p> <p>Menyusun silabus dan list pengampu kajian</p> <p>Menyusun kalender akademik kajian reguler, dauroh, dan kuliah umum</p> <p>Bertanggung jawab atas pengadaan kitab muqarrar</p> <p>Menghubungi pengampu tetap/pengganti kajian setiap pertemuan</p> <p>Bertanggung jawab atas perekaman kajian, proses upload, dan share kepada santri Kesantrian (putra & putri)</p> <p>Menyediakan lembar presensi santri-santri putra/putri</p> <p>Mengontrol kondusifitas grup/forum komunikasi di grup santri</p> <p>Menyampaikan informasi penting dari pengurus untuk santri</p> <p>Mengontrol absensi santri setiap pertemuan</p> <p>Menghubungi santri yang tidak datang 3 kali berturut-turut tanpa keterangan</p> <p>Korlap ikhwan</p> <p>Bertanggung jawab masalah perlengkapan selama kelas berlangsung, mulai dari pasang & lepas hijab, meja & kursi ustadz, snack & mukafaah ustadz,</p> <p>Mengontrol perekaman dan absensi ustadz</p> <p>Mengontrol parkir peserta</p> <p>Mendata pembayaran buku panduan dan SPP bulanan peserta</p> <p>Korlap akhawat</p> <p>Melakukan briefing untuk para peserta terkait sistem pembelajaran, tata tertib peserta, informasi waktu dan tempat belajar, serta beberapa perihal penting untuk kelancaran pembelajaran dan komunikasi antara peserta, pengurus, dan Ustadz</p> <p>Mendata pembayaran buku panduan dan SPP bulanan peserta</p> <p>• WISMA BIMBINGAN ISLAM</p> <p>Akademik</p> <p>Melakukan briefing untuk para santri terkait sistem pembelajaran, tata tertib peserta, informasi waktu dan tempat belajar, serta beberapa perihal penting untuk kelancaran pembelajaran dan komunikasi antara peserta, pengurus, dan Ustadz</p> <p>Menyusun program dan kurikulum tahunan</p>

DIVISI	PERTANYAAN	JAWABAN
		<p>Menyusun silabus dan list pengampu program</p> <p>Menyusun kalender akademik program wisma</p> <p>Pengadaan kitab muqarrar</p> <p>Mudir (Ikhwan) / Musyrifah (Akhawat) & Kesantrian</p> <p>Tinggal di Wisma bersama santri-santri</p> <p>Menjadi pengawas sekaligus penasehat bagi santri</p> <p>Mengampu kebijakan Wisma yang sifatnya fisik (kebersihan, keamanan, dll)</p> <p>Mengawasi kelancaran jalannya program di Wisma</p> <p>Mengampu setoran Al-Quran santri Wisma</p> <p>Menjadi perantara antara santri dengan pengurus Wisma, BIAS, dan pemilik bangunan (rumah)</p> <p>Memantau absensi keikutsertaan santri pada program-program Wisma</p> <p>Menghubungi pengampu tetap/pengganti kajian setiap pertemuan</p>
	Permasalahan Keuangan Divisi	Divisi pendidikan menggunakan banyak dana di dalam program-programnya
	Solusi permasalahan keuangan divisi	Alhamdulillah aliran dana dari atas lancar. selain itu pemasukan dari divisi pendidikan lumayan bisa menutupi untuk kebutuhan pendidikan
	Kendala/permasalahan mengenai teknis operasional di divisi anda (SOP, Sarana prasarana, dan sebagainya)	SOP yang ada masih belum efektif dalam pelaksanaannya
	Solusi permasalahan teknis	Pada tahun 2019 dilakukan perubahan jobdesk lagi menyesuaikan dengan pengurus yang tersedia
Divisi Komunitas Online	Permasalahan SDM	<ol style="list-style-type: none"> 1. Anggota divisi 2. Admin hapenya rusak 3. Team pelaksana kuis 4. Kadiv habis waktu untuk hal-hal teknis
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Penaataan ulang waktu dan estimasi pengerjaan job desk yang realistis 2. Ada bantuan untuk admin beruna hane

DIVISI	PERTANYAAN	JAWABAN
	Solusi Permasalahan SDM	<p>2. Tindakan untuk asmin berupa hape, entah itu sifatnya peminjaman atau membuka wakaf</p> <p>3. Quality control soal perlu</p> <p>4. Tambah anggota divisi</p>
	Jumlah Tenaga SDM	2 orang
	Job Description	<p>Nama : Tegun Supriyanto</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengkoordinasi semua kegiatan yang ada di bawah tanggung jawabnya ✓ Memback up semua kegiatan yang ada di bawahnya <p>Nama : Muhammad Saidul Qodri</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Share materi gelombang 01 ✓ Back up materi gel 02-08 ✓ Broadcast informasi cintasedekah/bimbinganislam ke sahabat bias dari gel 01-08 ✓ Membuat laporan broadcast sahabat BiAS ✓ Membuat laporan back up materi ✓ customer service gel 01 s.d gel 08 ✓ Maintanance 16 tablet/hape <p>Nama : Annas Hasan Ahmadi</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Koordinator tim transkrip dan image grup
	Permasalahan Teknis	Hanya ada satu laptop yang bisa dipakai penuh
	Solusi Permasalahan Teknis	Beli laptop lagi dilengkapi dengan semua atribut yang diperlukan
	Masalah lainnya sekaligus solusi	<p>1. Pertanyaan Sahabat BIAS yang makin banyak, terlebih setelah gelombang baru dibuka</p> <p>Solusi :</p>

DIVISI	PERTANYAAN	JAWABAN
		<p>- Target kuantitas jawaban cukup singkat saja, adapun target untuk tulisan di web maka agar mengambil saja dari pertanyaan-pertanyaan yang masuk melalui Sahabat BIAS</p> <p>- Link pertanyaan diaktifkan kembali dan perlu untuk ditata lagi terkait teknis yang akan dipakai yang efisien.</p> <p>2. Anggota / Sahabat BIAS semakin banyak dan perlu untuk dibimbing di Bimbingan Islam</p> <p>Solusi : Satu ustadz satu gelombang, jadi agar pelayanan bisa semakin maksimal : respond untuk pertanyaan. Itu jika memang grup WA ini mau untuk dimaksimalkan potensi yang ada dari Sahabat BIAS. sebab kebutuhan utama Anggota selain materi, adalah fatwa atau jawaban atas problematika mereka setiap hari</p>

RENCANA KERJA PER DIVISI YAYASAN BIMBINGAN

Berikut kami sajikan Rencana Kerja Per Divisi Yayasan Bimbingan Islam Tahun 2019 yang direkap langsung

DIVISI	PERTANYAAN	JAWABAN
Divisi Syari'ah	Target Jawaban Konsultasi Islam baik di website dan Whatsapp di tahun 2019	10 BiASQA layak publish & 20 Jawaban non publish/pekan
	Target Jumlah Artikel Islam baik di website maupun wikimuslim di tahun 2019	6-10 intern divisi syari'ah/bulan
	Rencana pengembangan Divisi Syariah di tahun 2019	Pembagian Tugas yang lebih tertata, Rapat Internal bulanan, Ikut serta Dauroh Nasional
Divisi Sosial Media dan Website	Target Pengunjung website bimbinganislam.com dan wikimuslim tahun 2019	1.000.000
	Target Follower/Member/Liker untuk Instagram, Telegram, Facebook, LINE di tahun 2019	500000
	Rencana pengembangan untuk Divisi Sosmed & Website di tahun 2019	Meningkatkan jumlah traffic dan followers
	Tema poster dakwah harian, bulanan, atau tematik di tahun 2019	Manhaj & fikih sehari-hari
		Program-program Divisi Pendidikan tidak

DIVISI	PERTANYAAN	JAWABAN
Divisi Pendidikan	Target Jumlah Peserta Mahad BIAS, AISHAH, KIBAR (bahasa arab) tahun 2019	<p>menitikberatkan pada kuantitas, tetapi kualitas karena santri yang terlalu banyak menjadi sebab susahya dilakukan kontrol yang berkesinambungan dan merata. Selain itu karena pertimbangan fasilitas serta ketersediaan lokasi.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mahad (angk 3) : 200 santri - AISHAH Jogja (angk 5 & 6) : 130 peserta x 2 angk = 260 peserta - KIBAR (4 kali program) : 50 santri x 4 penerimaan = 200 peserta
	Yang akan dilakukan untuk Program Wisma BIAS di tahun 2019	<ol style="list-style-type: none"> 1) menyeleksi penghuni yang layak melanjutkan program dan tidak 2) stabilisasi program-program rutin wisma 3) buka puasa bersama warga 4) kunjungan tokoh masyarakat 5) rihlah dan olahraga bersama 6) pelatihan desain dakwah 7) lomba menulis artikel islami 8) pelatihan ceramah & lomba kulture ramadhan
	Rencana Pengembangan Divisi Pendidikan di tahun 2019	<ol style="list-style-type: none"> 1) pendaftar aishah dan mahad tidak terdaftar melainkan setelah melakukan pembayaran 2) keterlibatan anak wisma dalam program pendidikan lebih dipatenkan 3) penambahan pengurus lepas ikhwan/akhwat untuk memudahkan kerja divisi pendidikan 4) melakukan kontrol berkesinambungan terhadap program pendidikan yang sudah berjalan di luar kota jogja 5) menerima dan mempertimbangkan penawaran program pendidikan cabang di luar kota jogja 6) menggenjot kemampuan bahasa arab santri wisma sebagai calon pengajar kibar 7) diskon bagi santri mahad untuk ikut kibar
	Target Member Grup Whatsapp BIAS 2019	15000

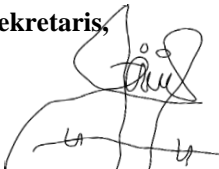
DIVISI	PERTANYAAN	JAWABAN
Divisi Komunitas Online	Rencana Kurikulum Materi Grup Whatsapp BIAS	Sesuai dengan pemateri yang ada. Konsentrasi sekarang adalah pemahaman materi, berupa jumlah yang mengikuti kuis evaluasi pekanan sebagai barometer.
	Rencana Kerja yang akan dilakukan untuk mengelola Member dan Admin Group Whatsapp BIAS	Perbaiki pelayanan oleh admin grup, dan dari BIAS CENTER akan lebih memperbaiki lagi komunikasi melalui jalur pribadi. Konsekuensi = waktu lebih banyak teralokasi untuk komunikasi dengan admin
	Rencana Pengembangan yang akan dilakukan untuk Divisi Komunitas Online	Ada program baru, berupa BC Tauisyah BIAS melalui jalur pribadi dan komunikasi intens ke admin melalui jalur pribadi
Divisi BIAS TV	Target Subscriber BIAS TV di tahun 2019	20000
	Rencana Kurikulum BIAS TV di tahun 2019	video web + video kitab + tutorial
	Target Konten Video (Full Kajian) BIAS TV di tahun 2019	50-75
	Target Konten Video Pendek BIAS TV di tahun 2019	200-300
	Rencana Pengembangan untuk Divisi BIAS TV di tahun 2019	Sosmed, instagram, facebook
Divisi Buku Islami (BiAS Corp)	Target Laba di tahun 2019	140.000.000
	Target Customer BIAS Market di tahun 2019	Sebanyak banyaknya customer untuk meraih laba sebesar besarnya
	Program Pengembangan BIAS Market di tahun 2019	Menjalin Kerjasama dengan Penjual atau Produsen : - Travel Haji dan Umroh - Busana Muslim dan Muslimah - Jam Sholat Digital - Herbal Tradisional - Membuat Website "Serbaneka.com" - Kalender Masehi
	Target Penjualan per Produk di tahun 2019	Sebanyak banyaknya produk untuk meraih laba sebesar besarnya
	Target Donasi di tahun 2019	a. Operasional ; Rp 50 juta/bulan b. Markas (tematik) : Rp 30 juta/bulan
		a. Sistem Akuntansi Zahir Accounting

DIVISI	PERTANYAAN	JAWABAN
Divisi Keuangan	Program Pengembangan di tahun 2019	b. Sistem Pengawasan dan Kontrol anggaran c. Analisis Beban Kerja d. Sistem Penilaian Kinerja & Penggajian e. Standard Operating Procedure f. Sistem Konfirmasi Donasi

Demikian kami susun Inventarisasi Masalah Tahun 2018 dan Rencana Kerja Perdivisi Tahun 2019 Yayasan Bimbingan Islam agar dapat digunakan sebaik-baiknya.

Yogyakarta, 19 Maret 2019
12 Rajab 1440 H

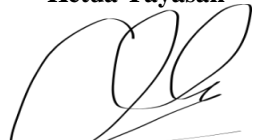
Sekretaris,



Teguh Supriyanto



Ketua Yayasan



Amrullah Akadhinta

Bendahara,



Rino Hapsoro